

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в Учреждении, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства,



отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

## **2. Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся**

2.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), директор Учреждения направляет проект локального нормативного акта и обоснование при необходимости его принятия в Советы.

2.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Советы направляют директору Учреждения мотивированное мнение по проекту локального нормативного акта в устной форме и фиксируется в протоколах Советов.

2.3. В случае если Советы выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

2.4. Если мотивированное мнение Советов не содержит согласие с проектом локального нормативного акта или содержит предложение по его совершенствованию, директор Учреждения может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советами, с целью достижения взаимоприемлемого решения.

2.5. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт, а Советы могут его обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Советы также имеют право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

## **3. Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) при выборе меры дисциплинарного взыскания обучающегося**

3.1. Директор Учреждения (Педагогический совет) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Советы проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

3.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании



которого директор Учреждения (Педагогический совет) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступления письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

3.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося и прилагающиеся документы должны быть направлены директором Учреждения (Педагогическим советом) в Советы не позднее, чем в течение пяти рабочих дней, не считая времени болезни обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Советов, (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, но не более семи рабочих дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

3.4. Советы в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору Учреждения (Педагогическому совету) свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.5. В случае если Советы выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.6. В случае если Советы выразили несогласие с предполагаемым решением директора Учреждения (Педагогического совета), он в течение трех рабочих дней проводит с директором дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

3.7. При не достижении согласия по результатам консультаций директора до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Советов имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

3.8. Директор Учреждения имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Советов. В указанный период не засчитываются периоды болезни.