

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 4
от «25» 09 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО ЦВР
«Планета взросления»

Е.Н. Савельева
«26» 09 2022 г.

УЧТЕНО
мнение Совета родителей
протокол № 1
от «23» 09 2022 г.

УЧТЕНО
мнение Совета обучающихся
протокол № 3
от «18» 09 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском собрании муниципального автономного учреждения
дополнительного образования г. Хабаровска
«Центр внешкольной работы «Планета взросления»
(МАУ ДО ЦВР «Планета взросления»)

1. Общие положения.

1.1. Родители являются полноправными субъектами образовательного процесса МАУ ДО ЦВР «Планета взросления» (далее также – Центр).

1.2. Родительское собрание – орган общественного самоуправления Центра, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности Центра.

1.3. Родительское собрание является источником информации, формой педагогического просвещения, мотивационным фактором проявления родительских инициатив, индикатором эффективности педагогического воздействия.

1.4. Родительское собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом РФ «Об образовании», нормативными правовыми актами Министерства образования РФ, Уставом ОУ, настоящим Положением.

2. Цель и задачи родительского собрания Центра.

2.1. Родительское собрание проводится в целях содействия Центру родительского сообщества в осуществлении воспитания и обучения детей, совершенствования образовательного процесса, повышения качества образования обучающихся.

2.2. Задачи родительского собрания Центра:

- содействие укреплению связей семьи, образовательного учреждения, общественности в целях обеспечения воспитательного процесса;
- информирование родителей об изменениях, нововведениях в режиме функционирования Центра;
- принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам жизни Центра;
- формирование родительского общественного мнения;
- просвещение родителей в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Центра, к проведению оздоровительной и культурно-массовой работы с учащимися.

3. Функции родительского собрания Центра.

3.1. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса.

3.2. Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей).

3.3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку, в освоении дополнительных образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях.

3.4. Конституционная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

3.5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижению учебной мотивации, здоровьем детей.

3.6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации детей.

4. Права и обязанности родительского собрания Центра.

4.1. Родительское собрание Центра имеет право:

- представлять и защищать интересы родителей (законных представителей) и обучающихся Центра;
- вносить предложения руководству и другим органам самоуправления образовательного учреждения по вопросам воспитания и образования обучающихся и развитию деятельности Центра, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать и получать информацию о работе образовательного учреждения от руководства Центра, органов самоуправления;
- заслушивать и получать информацию от представителей других органов, сотрудничающих с образовательным учреждением, по вопросам образования и воспитания обучающихся.

4.2. Родительское собрание:

- помогает образовательному учреждению и семье в воспитании обучающихся;
- привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни образовательного учреждения, организации мероприятий;
- содействует проведению разъяснительной и консультативной работы среди родителей (Законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- способствует укреплению материально-технической базы образовательного учреждения;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм;
- выполняет иные обязанности в соответствии с возложенными функциями.

5. Ответственность родительского собрания Центра.

5.1. Родительское собрание Центра несет ответственность за:

- соблюдение законодательства, регламентирующего деятельность родительского собрания;

- компетентность принимаемых решений;
- соблюдение и развитие принципов самоуправления Центра;
- упрочнение авторитетности и имиджа Центра;
- выполнение принятых на родительском собрании решений и рекомендаций.

6. Порядок подготовки и проведения родительского собрания Центра.

6.1. Родительское собрание проводится по годовому плану Центра и по мере необходимости, но не реже двух раз в учебный год.

6.2. О дате проведения родительского собрания информируются все родители (законные представители) обучающихся.

6.3. Родительское собрание может носить как теоретический, так и практический характер. Родительские собрания могут быть организационными, тематическими, итоговыми. Формы проведения родительского собрания могут быть разнообразными.

6.4. За подготовку и проведение собраний отвечает методист по воспитательной работе администрации Центра.

6.5. При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать:

- актуальность темы родительского собрания;
- атмосферу сотрудничества Центра и семьи в интересах развития личности ребенка.

6.6. На родительские собрания могут быть приглашены:

- юристы;
- врачи;
- психологи;
- работники правоохранительных органов;
- представители администрации Центра;
- представители общественных организаций.

7. Документация родительского собрания Центра.

7.1. Все заседания родительского собрания протоколируются. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.2. Ответственность за делопроизводство родительского собрания возлагается на методиста по воспитательной работе Центра.

7.3. Протоколы подписываются председателем родительского комитета или секретарем.
