

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 1
от 23.08.2021

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО
ЦВР «Планета взросления»

Е.Н. Савельева



УЧТЕНО
мнение Совета Центра
протокол № 1 от 20.08.2021

Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования центр внешкольной работы «Планета взросления»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Планета взросления» (далее - Центр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.6, ст.47), Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Уставом и локальными актами Центра.

1.2. Положение устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников с учетом особенностей деятельности Центра.

1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Центра, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором Центра, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Центра, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Режим рабочего времени педагогических работников

2.1. Выполнение педагогической работы педагогами характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.2. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели и учебного года определяется соответствующими локальными нормативными актами с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

2.3. Нормируемая часть рабочего времени педагогов, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых учебных занятий продолжительностью не более 45 минут. Продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними устанавливается с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке.

2.4. Другая часть педагогической работы педагогов, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Положением о Центре, правилами внутреннего трудового распорядка Центра, тарифно-квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к занятиям, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий.

2.5. Дни недели (периоды времени, в течение которых Центр осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т. п.

3. Особенности режима рабочего времени педагогических работников

3.1. Для педагогических работников Центра устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю за ставку заработной платы (ст. 333 ТК РФ) и не может превышать 1440 академических часов в течение учебного года.

3.2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом норм часов педагогической работы, установленных за ставку заработной платы, объемов учебной нагрузки, выполнения дополнительных обязанностей, возложенных на них правилами внутреннего трудового распорядка. Расписание занятий составляется учебной частью Центра, с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и максимальной экономии времени педагогических работников.

3.3. Время академического часа для всех видов занятий устанавливается продолжительностью не более 45 минут.

3.4. Объем учебной нагрузки, установленной педагогическим работникам в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп. Гарантированная учебная нагрузка устанавливается тарификацией в бюджетных группах. В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором полугодиях. Годовая учебная нагрузка педагога устанавливается, исходя из среднего значения между первым и вторым полугодием. Учебная нагрузка педагогов, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другим педагогам. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие дни не планируется. Уменьшение или увеличение учебной нагрузки педагогическим работникам в течение учебного года по сравнению с учебной нагрузкой,

оговоренной в трудовом договоре или приказе директора Центра, допускается только:

- а) по взаимному согласию сторон;
 - б) по инициативе работодателя в следующих случаях:
 - уменьшение количества часов по учебным планам и программам;
 - сокращение количества групп;
 - временное увеличение объема учебной нагрузки в связи с производственной необходимостью для замещения временно отсутствующего работника (продолжительность выполнения работником увеличенной учебной нагрузки без его согласия не может превышать одного месяца в течение календарного года);
 - простой, когда работникам поручается с учетом их специальности и квалификации другая работа в той же образовательной организации на все время простоя или в другой организации, но в той же местности на срок до одного месяца (отмена занятий в связи с погодными условиями, карантин и т.п.);
 - восстановление на работе педагога, ранее выполнявшего эту учебную нагрузку;
 - возвращение на работу работника, прервавшего отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, или по окончании этого отпуска.
- В указанных в подпункте «б» случаях для изменения учебной нагрузки по инициативе работодателя согласие работника не требуется.

3.5. До ухода педагогических работников в очередной отпуск работодатель должен ознакомить их с учебной нагрузкой на новый учебный год в письменном виде. При этом:

- у педагогических работников, как правило, должна сохраняться преемственность групп и объем учебной нагрузки;
- неполная учебная нагрузка работника возможна только при его согласии, которое должно быть выражено в письменной форме;
- объем учебной нагрузки у педагогических работников должен быть стабильным на протяжении всего учебного года.

3.6. Общие собрания, заседания Педагогического совета, методических объединений, совещания не должны продолжаться более двух часов, родительские собрания - полутора часов, собрания обучающихся - одного часа. Дежурства на мероприятиях воспитательного характера - до 2,5 часов.

4. Разделение рабочего дня на части

4.1. При составлении графиков работы педагогических работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом пищи, не допускаются.

4.2. При составлении расписаний учебных занятий Центр обязан исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы.

5. Режим рабочего времени в каникулярный период

5.1. Время каникул, не совпадающие с ежегодным основным и дополнительными отпусками педагогических работников Центра (далее – каникулярный период) является рабочим временем.

5.2. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую и организационную работу, связанную с реализацией основных профессиональных образовательных программ, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, с сохранением заработной платы в установленном порядке. Педагогические работники привлекаются к участию в работе методических объединений, семинаров, мероприятий по повышению квалификации, а также к организации и проведению культурно-массовых мероприятий.

5.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников в каникулярный период регулируется локальными актами Центра и графиками работ с указанием их характера.

6. Режим рабочего времени педагогических работников в период отмены занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

6.1. Периоды отмены занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников Центра.

6.2. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом по Центру по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагоги и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 6 настоящего Положения.