

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1 от 03.09.2018



Е.Н. Савельева

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану
и организации ускоренного обучения
в муниципальном автономном учреждении
дополнительного образования г. Хабаровска
«Центр внешкольной работы «Планета взросления»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правила обучения по индивидуальному плану в МАУ ДО ЦБР «Планета взросления» (далее – Центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение дополнительной образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана учреждения.

2.3. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания разных предметов, иных компонентов, входящих в учебный план учреждения.

2.4. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.5. При реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.6. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.7. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями учреждения.

2.8. Индивидуальный учебный план по дополнительной образовательной программе разрабатывается педагогическими работниками учреждения с участием обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.9. Учреждение может обращаться в центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи для получения методической помощи в разработке индивидуальных учебных планов.

2.10. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

2.11. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением осуществляется при приеме детей в Центр.

2.12. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется:

- обучающихся до 14 лет – по заявлению родителей (законных представителей)
- обучающихся с 14 лет – по заявлению обучающегося

В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания дополнительной образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и т.д.).

2.13. Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 15 мая.

2.14. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.

2.15. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Центра.

2.16. Индивидуальный учебный план утверждается решением педагогического совета Центра.

2.17. Контроль за освоением дополнительных образовательных программ обучающимися, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется заместителем директора по УВР, курирующим направление деятельности.

2.18. Финансовое обеспечение реализации дополнительной образовательной программы в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных услуг.

2.19. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

3. Заключительные положения

3.1. Директор Центра и заместители руководителя по учебно-воспитательной работе несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Спорные вопросы по приему, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и Центром регулируются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.